



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

APPROVATO CON DELIBERAZIONE

DI CC N° 18 DEL 5/7/96

REGOLAMENTO A VIGENZA TEMPORANEA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

TITOLO 1°

SCOPI - MODALITA' - LIMITI

Art. 1

Scopi e contenuti del regolamento

Il presente regolamento ha lo scopo di disciplinare i criteri omogenei ed i limiti per il ricorso all'acquisto di beni e servizi in economia da parte del Comune, salvaguardando il principio della libera concorrenza e della economicità per l'Ente, che assumono nell'ordinaria amministrazione il carattere dell'urgenza.

Art. 2

Modalità dei criteri per gli acquisti in economia

L'acquisto di beni e servizi in economia potrà essere effettuato attraverso gare ufficiose, operando la scelta del contraente mediante criteri determinati dalla Giunta Comunale che rispettino i principi di uguaglianza, logicità, imparzialità ed efficienza.

Art. 3

Beni e servizi che l'Amministrazione può effettuare in economia

Possono essere acquistati in economia i beni e i servizi di seguito indicati e secondo i limiti di importo a fianco di ciascuno definito.

DESCRIZIONE	LIMITI DI IMPORTO
1 Locazione per breve tempo di immobili, con le attrezzature per il funzionamento, eventualmente già installato, per l'espletamento dei corsi e concorsi indetti dalla Amministrazione comunale e per l'attività di convegni, congressi, conferenze, riunioni e mostre ed altre manifestazioni istituzionali, quando non siano disponibili locali comunali sufficienti ed idonei	20.000.000
2 Spese relative alla organizzazione ed alla partecipazione a convegni, conferenze, congressi, riunioni, mostre ed altre manifestazioni su materie costituzionali	30.000.000



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

3	Acquisti di libri, riviste, giornali, e pubblicazioni di vario genere abbonamenti a periodici e ad agenzie di informazione	20.000.000
4	Spese di traduzione ed interpretariato nei casi in cui non possa provvedersi con personale proprio	2.000.000
5	Lavori di stampa, tipografia, litografia qualora ragioni di urgenza le richiedano e sia impossibile provvedervi direttamente. Per quanto riguarda la modulistica necessaria per i vari uffici e servizi, la fornitura potrà essere richiesta a ditte notoriamente specializzate e di fiducia operanti nel ramo.	30.000.000
6	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	25.000.000
7	Spese di rappresentanza, per le festività nazionali e per le ricorrenze locali	10.000.000
8	Acquisto di mobili d'ufficio, di materiale di cancelleria e di valori bollati	70.000.000
9	Noleggio di macchine da riproduzione grafica da microfilmatura e di apparecchi fotoriproduttori	5.000.000
10	Materiale di consumo per il funzionamento delle attrezzature comprese quelle elettroniche installate nei vari uffici e spese per la loro manutenzione	50.000.000
11	Spese per la riparazione ed acquisto di pezzi di ricambi ed accessori in via d'urgenza per gli automezzi e motomezzi di proprietà comunale, il pagamento della tassa di immatricolazione e di circolazione, nonché dei premi di assicurazione	20.000.000
12	Spese per accertamenti sanitari nei confronti del personale in servizio	10.000.000
13	Acquisto, noleggio, installazione, gestione e manutenzione delle attrezzature, elettroniche, di amplificazione e diffusione sonora e per elaborazione dati	50.000.000
14	Spese per corsi di formazione, aggiornamenti del personale, nonché per i concorsi indetti dall'Amministrazione	10.000.000



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

15 Spese necessarie per la corretta gestione dei servizi produttivi, dei servizi pubblici a domanda individuale, comprese le refezioni o mense degli asili nido, delle scuole materne, elementari e medie e centri ricreativi estivi	70.000.000
16 Acquisto, manutenzione e riparazione di attrezzature antincendio.	10.000.000
17 Spese per combustibili per il riscaldamento degli uffici e delle scuole comunali e relativa assistenza alle centrali termiche, acquisto lubrificanti per autoveicoli comunali	70.000.000
18 Spese per materiale di pulizia, derattizzazione, disinfestazione delle infrastrutture e dei mezzi d'opera	30.000.000
19 Spese per traslochi e facchinaggio degli uffici comunali e noli per carico e scarico dei materiali	10.000.000
20 Spese per onoranze funebri	10.000.000

E' vietato suddividere artificiosamente qualsiasi fornitura o servizio considerato unitario, in piu' forniture o servizi.

In caso di inosservanza di quanto dispone il comma precedente il rapporto obbligatorio intercorre tra il privato fornitore e il Responsabile del servizio che abbia cosi' disposto.

TITOLO 2° PROCEDURA PER L'ESECUZIONE

Art. 4 Proventi di spesa

Le forniture e i servizi in economia saranno eseguiti con delibera di giunta da cui risulteranno i seguenti elementi:

- i beni o i servizi indicati nel precedente art. 3, su cui si deve intervenire;
- l'esatta indicazione delle provviste da acquistare;
- le cause che hanno determinato la necessita' dell'intervento.



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

Art. 5

Procedure per la fornitura o provviste in economia

Ogni acquisto o provvista da effettuare in economia sarà disposta con deliberazione di giunta.

La deliberazione deve inoltre contenere i seguenti elementi:

- a) l'ammontare complessivo della spesa presunta;
- b) i capitoli di bilancio cui la spesa va imputata.

TITOLO 3°

ESECUZIONE DELL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA

Art. 6

Acquisto di beni e servizi in economia

Per l'acquisto dei beni e dei servizi, si ricercheranno i migliori prezzi di mercato, attraverso la richiesta di almeno tre preventivi, eccetto il caso che la specialità o l'urgenza delle provviste o dei servizi sia tale da rendere necessario il ricorso a una determinata ditta o impresa.

Qualora non sia possibile predeterminare con sufficiente approssimazione la qualità dei beni o dei servizi da ordinare nel corso di un determinato periodo di tempo, non superiore comunque all'anno finanziario, potranno richiedersi a non meno di tre ditte preventivi di spesa ed offerte di prezzi validi per il periodo di tempo previsto e potrà procedersi a singole ordinazioni, man mano che il fabbisogno si verifichi, con la ditta che ha presentato il preventivo più conveniente.

Art. 7

Certificazione antimafia

I contratti sono stipulati previa acquisizione, di apposita dichiarazione con la quale il fornitore attesti che nei propri confronti non sussistano le cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate nell'allegato 1 al D.Lgs 8 agosto 1994, n. 590 e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi, nominativamente elencati.

La sottoscrizione della dichiarazione deve essere autenticata con le modalità di cui all'art. 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

La dichiarazione di cui sopra non va acquisita per gli stessi soggetti quanto l'Amministrazione ne sia già in possesso anche se per un altro procedimento.

Per i contratti concernenti la fornitura periodica di prestazioni, bene e servizi, la dichiarazione potrà, in via di autotutela, essere acquisita ogni anno.

Per i contratti il cui valore sia inferiore a L. 50.000.000, al netto dell'IVA, non è richiesta la dichiarazione di cui ai commi precedenti, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 17 gennaio 1994, n. 47.

TITOLO 4° NORME FINALI

Art. 8

Autorizzazione per maggiori spese

Ove durante l'acquisto di beni e servizi in economia, si riconoscesse insufficiente la somma di spesa autorizzata, la Giunta Comunale con propria deliberazione, stabilisce la maggiore spesa, precisando i mezzi a disposizione per finanziarla, nell'ambito delle disponibilità del capitolo di spesa.

Art. 9

Fatturazione

La liquidazione della fornitura potrà avvenire solo dietro presentazione di regolare nota o fattura che dovrà essere emessa nei modi e nei termini di legge.

Art. 10

Il pagamento per forniture di beni e di servizi avverrà mediante ordinativi emessi dall'ufficio.

Art. 11

Pubblicità del regolamento

Una copia del presente regolamento dovrà essere messa a disposizione degli eventuali richiedenti per la consultazione.

Altra copia sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

Di esso dovrà essere fatto sempre esatto richiamo sia nelle lettere di richiesta di preventivi sia nell'atto di affidamento.



COMUNE DI FORESTO SPARSO

PROVINCIA DI BERGAMO

Art. 12

Abrogazione delle norme preesistenti

Sono abrogate tutte le disposizioni comunali vigenti in contrasto o incompatibili con quelle del presente regolamento.

Art. 13

Rinvio alle leggi e ai regolamenti

Per quanto non previsto nel presente regolamento troveranno applicazione, in quanto applicabili, le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

Art. 14

Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data in cui la deliberazione di sua approvazione sarà divenuta esecutiva e verrà iscritto a cura del Segretario Comunale nella raccolta dei regolamenti comunali.

Art. 15

Vigenza temporanea

Il presente regolamento resterà in vigore finché verrà emanato quello governativo di cui all'art. 10 del D.P.R. 18 aprile 1994, n. 573 con il quale verranno determinati i criteri omogenei ed i limiti per il ricorso all'acquisto di beni e servizi in economia.